



GUIA MOBILITAT INTERNACIONAL/NACIONAL ETSAV OUTGOING CURS 2023-2024

OBJECTE

La present Guia estableix els criteris que regulen els procediments administratius i acadèmics de les estades de mobilitat d'estudiants de l'ETSAV a institucions sòcies d'Educació Superior.

1.- PROGRAMES I MODALITATS

L'ETSAV participa en diferents programes de mobilitat acadèmica en el marc d'acords i convenis subscrits amb diferents universitats d'arreu del món. Aquests programes s'engloben en les categories següents:

- Erasmus K131-estudis
- Erasmus K131- països no comunitaris- estudis (per Regne Unit)
- UPC-Europa. Suïssa
- UPC America Llatina
- UPC Estats Units
- Sicue (mobilitat nacional)

La modalitat d'intercanvi a l'ETSAV és l'intercanvi per cursar crèdits/assignatures en una universitat de destí i pot ser de durada d'1 o 2 quadrimestres d'acord amb la tipologia de les places ofertades. La tipologia majoritària és d'1 quadrimestre.

2.- CALENDARI, PLACES I CANALS DE COMUNICACIÓ

El calendari de cada campanya es publica al web de l'Escola, amb suficient antel·lació.

<https://etsav.upc.edu/ca/mobilitat/estudiar-fora/calendari-de-tramits>

Les places ofertades per cada curs es publicant en l'apartat corresponent al web de l'Escola:

<https://etsav.upc.edu/ca/mobilitat/Destinacions>.

3.- CONVOCATÒRA

L'ETSAV farà públiques les convocatòries ordinàries anuals per proveir les places vacants per a la mobilitat d'estudiants durant el mes de gener (per les convocatòries de tardor i primavera). Les dates concretes de la convocatòria es faran públiques al web de l'ETSAV i mitjançant enviament de correu electrònic als estudiants matriculats a l'ETSAV.

A la convocatòria hi constaran: el nombre de places ofertes, el perfil per a cada intercanvi en concret, els requisits establerts per cadascuna de les universitats de destí, el grau necessari de coneixement d'idioma del país de destí, la durada i el termini de presentació de sol·licituds.

4.- ABANS DE MARXAR

Els estudiants són responsables d'informar-se mitjançant els mecanismes al seu abast (website d'institucions de destí, contacte amb el Coordinador de Mobilitat, contacte amb estudiants amb experiència a la institució de destí, etc.) per tal de preparar la seva sol·licitud, el certificat d'idioma i la proposta d'estudis a cursar, així com de a proposta de reconeixement acadèmic de la mateixa.

4.1.- SOL·LICITUD

El termini per sol·licitar una plaça d'intercanvi serà públic a la web de l'ETSAV i es comunicarà per correu electrònic a l'estudiantat de l'ETSAV. Es realitza per e-secretaria. L'estudiant pot sol·licitar un màxim de 5 places i ha d'aportar el certificat oficial que acrediti el compliment del requisit d'idioma de la universitat de destí, si és el cas. El nivell d'idioma requerit per a cada universitat de destí s'especifica en l'apartat web on consta la informació de les places ofertades.

Els estudiants han d'estar al corrent i han complir els requisits establerts en la "Normativa de mobilitat" i en aquesta "Guia de mobilitat" en el moment de formalitzar la sol·licitud.

Els estudiants que no compleixin algun dels requisits o terminis establerts quedaran automàticament exclosos del procés.

4.2.- RESOLUCIÓ

La Comissió de Mobilitat estudiarà les sol·licitud, verificarà la documentació aportada i aplica la fórmula de valoració de l'expedient acadèmic de l'estudiant que sol·licita una plaça, tal i com s'estableix a la Normativa de Mobilitat.

La resolució provisional d'adjudicació de les places de mobilitat es farà pública a la web de l'ETSAV d'acord amb el calendari i procediments establerts en aquesta guia.

Els estudiants tindran un termini de 7 dies naturals per presentar les al·legacions. Transcorregut aquest termini, un cop estudiades les al·legacions, si n'hi ha, la comissió farà pública l'adjudicació definitiva.

a.- Acceptació:

Després de la publicació de l'adjudicació definitiva, l'estudiant tindrà un termini de 6 dies naturals per acceptar o renunciar a la plaça, d'acord amb allò establert al calendari inclòs en la present Guia.

L'estudiant ha d'especificar, en la seva acceptació, el període de la seva mobilitat (tardor o primavera)

b.- Renúncia:

Per renunciar a la plaça l'estudiant haurà de presentar a Secretaria Acadèmica un escrit motivat en el termini improrrogable de 7 dies naturals. En casos molt excepcionals i amb motius de força major es podrà renunciar a la plaça adreçant un escrit a la Comissió de Mobilitat.

Les places que restin vacants tornaran a ser publicades en segona convocatòria, seguint el mateix procediment que la convocatòria ordinària i d'acord amb el calendari publicat al web.

4.3.- NOMINACIÓ

L'ETSAV, enviarà el nomenament a la universitat de destí, dins dels terminis establerts per la mateixa.

Previ al nomenament, l'estudiant haurà d'haver enviat a l'ETSAV la seva proposta de Compromís d'Aprenentatge (Learning Agreement), d'acord amb els terminis, formats i procediments establerts al punt 3 de la present guia.

Els terminis i formats del Learning Agreement s'ajustaran, durant la durada de tota la mobilitat, a allò establert als "Guidelines on how to use the Learning Agreement for Studies", que la Comissió Europea publica anualment¹

El Compromís d'Aprenentatge (Learning Agreement) és el document únic que regula els continguts dels ensenyaments a cursar a la institució de destí, així com el seu reconeixement acadèmic per part de l'ETSAV. Amb criteri general és necessària la correspondència entre els ensenyaments cursats i aquells per als quals es sol·licita el reconeixement acadèmic. Aquesta correspondència s'ha de justificar en base als continguts i la càrrega horària dels mateixos.

El Compromís d'Aprenentatge (LA) serà emplenat per l'estudiant a l'aplicatiu que l'ETSAV facilitarà a tal efecte, i d'acord amb els terminis establerts en el calendari inclòs en la present Guia. El LA serà revisat pel Coordinador de Mobilitat i, si escau, pel Cap d'Estudis de la fase d'estudis corresponent. Durant aquest procés, l'estudiant rebrà els comentaris necessaris per a l'ajust i modificació del LA proposat.

Un cop introduïdes les esmenes proposades, el LA serà aprovat per la Comissió de Mobilitat en els terminis establerts en la present Guia.

La universitat de destí pot sol·licitar als estudiants documentació específica per a la seva admissió. El procés d'admissió per part de la Universitat de destí correspon a la mateixa, essent el seguiment del mateix responsabilitat de l'estudiant nominat.

4.4.- MATRICULA

Els estudiants hauran de formalitzar, en el termini fixat, la matrícula d'un període quadrimestral. El procediment i requisits de matrícula seran els que s'estableixen a la Normativa Acadèmica d'Estudis de Grau i Màster de la UPC². Els estudiants nominats seran matriculats per defecte en un conjunt de 30 crèdits ECTS que seran reconeguts posteriorment a la seva estada d'acord amb els criteris i procediments establerts en aquesta Guia. No obstant, els estudiants podran sol·licitar la matriculació d'un nombre menor de crèdits mitjançant correu electrònic a International.office.etsav@upc.edu amb anterioritat al dia de matrícula.

La matrícula es podrà modificar, excepcionalment, d'acord amb allò establert en el "Guidelines on how to use the Learning Agreement for Studies", que publica anualment el Programa Erasmus. S'estableix com a període de modificació de matrícula el termini de 5 setmanes a comptar des de l'inici del semestre:

"Any party can request changes to the study programme within five weeks after the start of each semester. These changes should be agreed by all parties as soon as possible, within two-weeks following the request."

¹ https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/05he-learning_agreement_for_studies_guidelines_0.pdf (data d'accés 12/2019)

² <https://www.upc.edu/sqa/ca/shared/fitxers-normatives/NormativesAcademiques/NAGRAMA/2019-2020-nagrama.pdf>

En cap cas la modificació de matrícula significarà l'allargament de l'estada inicialment establerta.

5.- DURANT L'INTERCANVI

Els estudiants són responsables de complimentar amb la documentació requerida en els terminis marcats en el punt 3 d'aquesta Guia.

La documentació a lliurar a l'ETSAV un cop en la universitat de destí és la següent:

- Modificacions al Learning Agreement, si s'escau.
- Certificat d'arribada

6.- DESPRÉS DE L'INTERCANVI

6.1.- DOCUMENTACIÓ

L'estudiant haurà d'obtenir, i lliurar a la Oficina d'Internacionals de l'ETSAV:

- El certificat de notes oficial expedit per la universitat de destí. Els terminis i formats per al lliurament són els establerts en les "Guidelines on how to use the Learning Agreement for Studies".
- La "Declaración de Equivalencia de la Nota Media del expediente académico de estudios cursados en el extranjero", expedit pel MICIN i accessible mitjançant aplicatiu online³. El termini màxim per al lliurament de la Declaració és de 8 setmanes a comptar des de la finalització de la mobilitat. L'estudiant es responsabilitza de proveir informació veraç en l'esmentada declaració. Cas de no complir-se aquesta condició, la Comissió de Mobilitat es reserva el dret a no convalidar els estudis cursats durant la mobilitat.
- El certificat d'estada.

6.2.- RECONeixEMENT I CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS

Un cop revisada la documentació aportada per l'estudiant, el reconeixement dels estudis cursats durant la mobilitat es traslladarà a l'expedient acadèmic de l'estudiant en un termini de 5 setmanes a comptar des del lliurament de tota la informació per part dels estudiants (certificat oficial de notes, declaració d'equivalències, certificat d'estada).

No es convalidaran les assignatures suspeses i en cap cas es convalidarà el treball fi de grau.

A l'hora de calcular el nombre de crèdits convalidats com a com a optatius es tindrà sempre en compte el nombre de crèdits matriculats.

D'acord amb l'Acord que aprova anualment el Consell de Govern de la UPC i que aprova les activitats objecte de reconeixement de ceditos als estudis de grau per cada curs, es podran reconèixer fins a 3 crèdits optatius per quadrimestre cursat en mobilitat externa. L'ETSAV introduirà d'ofici els crèdits en l'expedient dels estudiants que hagin fet una mobilitat. Els estudiants poden demanar el reconeixement d'aquests crèdits en la última matrícula del grau.

7.- AJUTS A L'INTERCANVI

³ <https://sede.educacion.gob.es/sede/login/inicio.jjsp?idConvocatoria=818>

Els estudiants poden sol·licitar ajuts per finançar la seva estada de mobilitat. Els terminis i condicions es publicaran al web de l'Escola.

8.- ASSEGURANÇA

En línia amb les directrius dels organismes que convoquen ajudes per a la mobilitat, i amb l'objectiu de garantir una cobertura adequada en cas d'accident o emergència, la matrícula incorpora la subscripció obligatòria d'una pòlissa d'assegurança. El cost de la pòlissa obligatòria s'abonarà juntament amb la matrícula.

ANNEXOS

Annex 1 - Equivalència de crèdits

Per les estades de mobilitat en països on no s'utilitzi el sistema European Credit Transfer System (ECTS) es tindran en compte les consideracions següents:

Brasil	Total d'hores dividit per 11
Mèxic	1 SATCA = 1ECTS (si s'aplica) 3 hores setmanals = 4,5 ECTS
Xile	1SCT = 1ECTS
Aburn	1 crèdit USA = 2 crèdits ECTS
Illinois	3 hores = 4,5 ECTS Studios (12 hores) = 18 ECTS
Xina	Total d'hores dividit per 11

Annex 2 – Valoració notes no numèriques (UMEA)

Les universitats nòrdiques, en segons quines assignatures no utilitzen nota numèrica, només qualificant amb un "pass/ no pass". Aquest fet dificulta la convalidació, ja que el sistema universitari espanyol qualifica amb notes numèriques.

En aquests casos l'ETSAV fa la nota mitja ponderada de les assignatures ja cursades a l'ETSAV i de la mateixa "família d'assignatures", sempre i quan s'hagi obtingut la qualificació "pass".

Exemple: l'estudiant vol convalidar Composició V, es fa la mitjana ponderada de Composició I, Composició II, Teoria i Història i Composició IV.

Annex 3 – Sol·licitud de les places que requereixen 180 ECTS per al quadrimestre 2

Hi ha certes universitats de destí que demanen que els estudiants tinguin 180 ECTS superats. El requisit UPC per sol·licitar una plaça és tenir 150 ECTS superats.

A l'ETSAV els estudiants demanen la plaça amb un any vista (durant el curs X (febrer) demanen la plaça per marxar el curs X+1 (per marxar al setembre o al febrer).

Per les places del segon quadrimestre d'aquest curs X+1 els aplicatius d'aquestes universitats s'obren en el mes d'octubre. En aquest moment els estudiants ETSAV ja tenen avaluat el quadrimestre de tardor del curs X+1.

Davant aquesta situació, en febrer 2022 l'ETSAV va acordar:

- que estudiantat podia demanar aquestes places que requereixen 180 ECTS tenint només 150 ECTS superats, amb el compromís de matricular els 30 restants i acceptant que si finalment no superava aquests 30 ECTS, perdria la plaça de mobilitat assignada.